

POLITICA DIVERSITÀ E INCLUSIONE

Ferretti S.r.l. si impegna a promuovere i valori della diversità e dell'inclusione come valori fondanti di una cultura aziendale che assicuri il rispetto dei diritti e della libertà delle persone.

L'azienda si impegna a operare con imparzialità e non ammette alcuna forma di discriminazione diretta o indiretta, garantendo il diritto a pari opportunità per ogni individuo. Promuove, anzi, le condizioni che consentono di rimuovere gli ostacoli culturali, organizzativi e materiali che limitano l'espressione piena delle persone e la loro completa valorizzazione all'interno dell'organizzazione.

La "Diversità" è intesa come un accrescimento del collettivo aziendale grazie alla valorizzazione delle differenze.

La società ha deciso adottare un Sistema di Gestione Diversità e Inclusione conforme alle linee guida UNI ISO 30415:2021 a integrazione dell'impegno già assunto in materia SA8000 Responsabilità Sociale di Impresa per incoraggiare, sviluppare e mantenere un ambiente di lavoro socialmente accettabile, integro e includente.

Il nostro impegno

Ferretti S.r.l. non tollera alcuna forma intimidazione, bullismo, persecuzione, molestia e, in particolare, nessun tipo di discriminazione in base a sesso, orientamento sessuale, identità di genere, origine etnica, colore della pelle, stato civile, gravidanza e maternità, disabilità, fede religiosa, età, posizione sociale, convinzioni personali (anche in riferimento all'appartenenza e all'eventuale militanza in partiti politici e sindacati).

Il nostro impegno a opporsi a ogni forma di discriminazione sul posto di lavoro è reso concreto attraverso azioni volte a:

- applicare il principio di pari trattamento a tutte le attività che regolano la vita professionale dei lavoratori in azienda (ad es. dall'assunzione alla formazione; dagli avanzamenti di carriera alla gestione della maternità o paternità), affinché il criterio di valutazione sia basato sulla capacità; sull'esperienza; sul potenziale personale
- eliminare eventuali disfunzioni organizzative sulla gestione del lavoro che potrebbero favorire, anche in maniera involontaria, discriminazione o situazioni penalizzanti
- sensibilizzare l'Organizzazione al valore della diversità, per poterla promuovere e valorizzare, mediante campagne informative e corsi di formazione focalizzati al rispetto della persona
- condannare l'uso sistematico, intenzionale di atti persecutori; vessatori; di violenze morali o fisiche, mossi da intento discriminatorio
- adottare strumenti di rilevamento di eventuali azioni discriminatorie o di indagini sulla percezione delle stesse che siano chiaramente condivisi coi dipendenti
- garantire il diritto alla riservatezza sia per eventuali vittime di molestie o azioni discriminatorie sia per coloro che ne sono artefici
- attivare un Comitato guida che si faccia garante dell'efficacia della presente Politica nonché del monitoraggio delle azioni intraprese

La presente Politica e la posizione della società in ambito di Diversità e Inclusione è confermata verso tutti i dipendenti; clienti; fornitori; partner e, in generale, tutti gli stakeholder.

Anche i nostri dipendenti sono chiamati a dimostrare un comportamento cosciente e responsabile che promuova dignità, uguaglianza e rispetto reciproco, sia sul posto di lavoro sia nel corso di eventi esterni attinenti al lavoro (incontri, eventi sociali, cantieri, trasferte).

Comunicazione e condivisione

Ferretti S.r.l. condivide e rende disponibile la presente Politica attraverso:

- un link attivo impostato nella firma mail generale dell'ufficio: segreteria.cf@gmail.com
- la bacheca aziendale
- in occasione di nuove assunzioni, illustrando l'impegno all'adozione di meccanismi inclusivi e garanti della diversità
- i propri Responsabili, affinché possano sensibilizzare, sostenere e incoraggiare i membri del proprio staff all'adozione di comportamenti rispettosi dei principi ivi stabiliti

In occasione di eventuali sessioni formative interne, sarà cura di chi gestisce la docenza, assicurarsi che la presente Politica sia compresa a fondo da tutti i discenti.

Comitato Guida e Segnalazioni di deviazioni

La Direzione ha nominato il Comitato Guida a tutela dei principi di Diversità e Inclusione, il cui compito prevede la diffusione di tali principi; l'adozione delle azioni atte a dissuadere ogni forma di discriminazione; il monitoraggio della corretta applicazione del Sistema di Gestione implementato a garanzia della Parità di Genere; la raccolta di eventuali segnalazioni di devianza, da parte dei dipendenti.

Componenti del Comitato Guida: Alessandro Galeno – Massimo Capoferri.

POLITICA DIVERSITÀ E INCLUSIONE

Id. Doc.	D02		
Rev - Data	00	31.01.2023	
D&I			Pag. 2 di 2

Qualora sorga il sospetto di comportamenti non conformi alla presente Politica, sarà possibile muovere una segnalazione attraverso i seguenti canali di comunicazione:

- e-mail dedicata: sa8000.ferrettisrl@gmail.com
- fax aziendale 010-3071549
- posta ordinaria all'indirizzo: Ferretti Srl, Via Corsica 6, 16128 Genova, c.a. SPT / RLAS8000 / RdD SA8000

La figura responsabile di riferimento è: Geom. Alessandro Galeno.

La riservatezza sarà sempre e in ogni caso garantita.

Revisione

La presente Politica sarà sottoposta a revisioni periodiche in occasione del Riesame della Direzione, al fine di garantirne l'adeguatezza e l'effettiva attuazione.

Le revisioni saranno soggette all'approvazione del Comitato Guida e della Direzione.

Data 31 gennaio 2023

La Direzione Aziendale

FERRETTI SRL
Via Corsica 6/3 sc. D
16128 - Genova
P. IVA 01838640991

Geo. Raffaele Ferretti
